



**ประกาศศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการวิชาการ**

ด้วย ศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานประจำศูนย์บริการ วิชาการฯ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๐๓๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการฯ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็น พนักงานตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางสถิติ คอมพิวเตอร์ บริหาร การศึกษา เกษตรศาสตร์ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือทางอื่นที่คณะกรรมการฯ กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งได้
๒. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๓. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการ ตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office) เป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลขและจัดการระบบเว็บไซต์ได้
๖. มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณและสามารถใช้เครื่องใช้สำนักงานได้ดี
๗. มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น
๘. สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้ สามารถทำงาน ในภาวะกดดันได้ดี ยืดหยุ่นเวลาทำงานได้และไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาต่อทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ
๙. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ ใบ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. หลักฐาน/เอกสารแสดงประสบการณ์ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

* กรณีผู้สมัครยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบตามข้อ ๑ - ๕ คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะไม่รับพิจารณาใบสมัครทุกกรณี

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในวัน เวลาราชการ

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน ในวันจันทร์ ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ป้ายประกาศศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ หรือตรวจสอบรายชื่อได้จาก www.agri.cmu.ac.th

๒. คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน ในวันพุธ ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. (สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)

สอบข้อเขียน (๒๐๐ คะแนน)

๒.๑ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง งานวิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญ งานสารบรรณ (๑๐๐ คะแนน)

๒.๓ ความรู้ทั่วไปคอมพิวเตอร์ (๕๐ คะแนน)

๒.๒ ความรู้ทั่วไประเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารหน่วยงานของส่วนงาน วิชาการและส่วนงานวิชาการภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (๕๐ คะแนน)

และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

* ผู้ที่จะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๓. คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๒๓/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมนู คีตีสาร ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะเกษตรศาสตร์ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ วันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยจะติดประกาศ ณ บ้ายประกาศศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ หรือตรวจสอบรายชื่อได้จาก www.agri.cmu.ac.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรลิริ สืบพงษ์สังข์)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร