

เกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณ
โครงการสนับสนุนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อชุมชน
Community based Technology and innovation Assistance Project (CTAP)

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ยกระดับประสิทธิภาพการผลิตด้านเกษตรและอาหารตลอดห่วงโซ่การผลิต
- 2) เพื่อสนับสนุนการยกระดับเครือข่ายเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน จากภาคการผลิตให้เป็นผู้ประกอบการ โดยเชื่อมโยงกับสถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย และหน่วยงานภาครัฐ
- 3) สนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยีโดยการนำผลงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีจากทั้งในและต่างประเทศ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ มาก่อให้เกิดกระบวนการผลิตหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ในตลาด

คุณสมบัติของผู้ขอรับบริการ

- 1) ผู้ขอรับบริการ คือ เกษตรกร วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์การเกษตร ร้านค้า ฟาร์ม หรือกลุ่มการผลิตต่างๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีการต่ออายุตามกำหนด
- 2) ผู้ขอรับบริการมีความพร้อมทางด้านบุคลากร การเงิน ช่องทางการตลาด และมีความพร้อมที่จะรับการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อปรับปรุง/ยกระดับ/เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การบริหารจัดการ และการตลาด
 - ผู้ขอรับบริการมีความสามารถในการลงทุนเพื่อร่วมดำเนินงานโครงการ
 - ผู้ขอรับบริการต้องมีวิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้

ประเภทของค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุน

- 1) หมวดค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ
- 2) หมวดค่าเดินทาง
- 3) หมวดค่าที่พัก
- 4) หมวดค่าวัสดุและอุปกรณ์ ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์
- 5) หมวดค่าวิเคราะห์และทดสอบ
- 6) หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามดุลยพินิจของ ผสท.

ค่าใช้จ่ายทุกหมวดต้องเป็นไปตามข้อเสนอโครงการ หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงต้องขออนุมัติก่อนสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ สวทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลง

**** หมายเหตุ สวทช. ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายงานในด้านโยธา เช่น ค่าทำถนน ค่าทำสะพาน ค่าถมดิน หรือสิ่งปลูกสร้างอาคารสถานที่ เป็นต้น รวมทั้ง ค่าครุภัณฑ์ โดยผู้ขอรับบริการจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานเอง**

รายการ	หลักเกณฑ์	คำอธิบายเพิ่มเติม
1. หมวดค่าตอบแทน		
1.1 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (ค่าตอบแทนต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณโครงการ)	<p>วิธีที่ 1 ใช้สูตรคำนวณ ดังนี้</p> <p>ค่าตอบแทน = A x B x C x D</p> <p>โดยที่</p> <p>A= อัตราเงินเดือนปกติ</p> <p>B= สัดส่วนการเข้าร่วมโครงการต่อเดือน (คิด 20 วันทำการต่อเดือน)เช่น 0.25</p> <p>0.50 1.00</p>	ใช้สำหรับการสนับสนุนงานที่ใช้ระยะเวลาของผู้เชี่ยวชาญค่อนข้างมากในการทำโครงการ และอาจมีการทำงานหรือทดลองนอกสถานที่ เช่น ในห้องปฏิบัติการ (Laboratory) ของหน่วยงานต้นสังกัด

รายการ	หลักเกณฑ์	คำอธิบายเพิ่มเติม
	<p>C= จำนวนเดือนที่ใช้ในโครงการ</p> <p>D= ตัวคูณ มีค่าในช่วง 1.5-2.5 โดยพิจารณาตามคุณวุฒิและประสบการณ์ทำงานกับภาคเอกชนของผู้เชี่ยวชาญ</p>	
1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ หรือนักศึกษา	<p>วิธีที่ 2 คิดเป็น man-day 8,000 บาท/คน-วัน</p> <p>ใช้สูตรคำนวณเช่นเดียวกับข้อ 1.1 โดยใช้ตัวคูณ D=1.15-1.50</p>	<p>ใช้สำหรับการสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ (GMP HACCP ISO CODEX Halal มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ฯลฯ) หากเป็นเรื่องเฉพาะทาง สาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและขาดแคลน อาจมีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนที่สูงกว่าที่ระบุขึ้นอยู่กับพิจารณาของ ผสท.</p> <p>1) บุคลากรทางเทคนิคที่เข้าร่วมโครงการ แต่ยังไม่เป็นผู้เชี่ยวชาญ เช่น นักวิจัย นักวิชาการ ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น</p> <p>2) หากเป็นนักศึกษา ให้คำนวณอัตราเงินเดือนตามวุฒิสุดท้ายที่จบการศึกษา ส่วนนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป ให้ใช้อัตราเงินเดือนขั้นต้นของระดับ ปวส.</p>
2. ค่าวัสดุ		
2.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ใช้ในการถ่ายทอดเทคโนโลยี	<p>สนับสนุนค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์เชิงเทคนิคตามความเหมาะสม และคิดค่าใช้จ่ายตามจริง (หากสนับสนุนหมวดนี้ จะไม่สนับสนุนค่าจ้างเหมาแรงงานประกอบ)</p> <p>1) สนับสนุนค่าใช้จ่ายวัสดุที่ประกอบแล้วไม่เป็นครุภัณฑ์ และเป็นวัสดุอายุการใช้งานสั้น ราคาต่อชิ้นไม่เกิน 5,000 บาท อายุไม่น้อยกว่า 1 ปี รื้อแล้วเป็นซาก ประกอบเป็นรูปเดิมไม่ได้</p> <p>2) วัสดุที่ประกอบแล้วเป็นครุภัณฑ์ แต่มีความสำคัญเชิงเทคนิค CTAP สนับสนุน แต่จะไม่สนับสนุนหากเป็นวัสดุทั่วไปที่มีวัตถุประสงค์จัดซื้อเพื่อประกอบเป็นครุภัณฑ์ ที่</p>	<p>สนับสนุนวัสดุเชิงเทคนิคที่มีความสำคัญ มีคุณลักษณะพิเศษ และมีความจำเป็นต้องใช้ในการถ่ายทอดเทคโนโลยี</p>

รายการ	หลักเกณฑ์	คำอธิบายเพิ่มเติม
	สามารถถอดประกอบ และใช้งานในรูปแบบเดิมได้	
2.2 ค่าวิเคราะห์ทดสอบ	ค่าวิเคราะห์ทดสอบ/ค่าสอบเทียบ ค่าเช่าเครื่องมือวัด พิจารณาตามหลักเกณฑ์ราคามาตรฐาน	พิจารณาตามความเหมาะสม เช่น ราคาเช่าตลอดระยะเวลาดำเนินงานของโครงการต้องไม่สูงกว่าราคาตามมาตรฐานห้องปฏิบัติ
3. ค่าใช้สอย		
3.1 ค่าเดินทางระหว่างปฏิบัติการในโครงการ	1. ค่าเช่าเหมารถรับจ้างไม่เกิน 2,500 บาท/วัน รวมค่าน้ำมัน 2. ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว ให้ประมาณการตามระยะทางจริง ในอัตราไม่เกิน 5 บาท/กม. 3. เครื่องบินภายในประเทศ ราคาจริงตามอัตราตัวโดยสารชั้นประหยัดของสายการบิน 4. กรณีเดินทางหลายครั้ง ต้องแจกแจงประมาณการค่าเดินทางไว้ในข้อเสนอโครงการ	
3.2 ค่าเช่าที่พัก	ไม่เกิน 1,600 บาท/วัน	
3.3 ค่าจ้างเหมา		
● ค่าจ้างเหมาแรงงาน	สนับสนุนค่าจ้างเหมาแรงงานประกอบ (หากเลือกสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์เชิงเทคนิคแล้วจะไม่สนับสนุนหมวดนี้)	ค่าจ้างเหมาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การก่อสร้างระบบฐานราก อาคาร สถานที่ ขุดบ่อ ปลูกต้นไม้ ไม่อยู่ในขอบข่ายการสนับสนุน
● ค่าติดตั้งขนส่ง	สนับสนุนตามค่าใช้จ่ายตามจริง	
● ค่าเช่าใช้เครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์/ซอฟต์แวร์	ค่าเช่าฯ ไม่เกิน 100,000 บาท/โครงการ หรือไม่เกิน 30% ของราคาขายในท้องตลาด (พิจารณาเทียบราคาขายจริงตามท้องตลาด)	ไม่สนับสนุนค่าเช่าเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ หากอุปกรณ์มีอายุการใช้งานนานกว่าระยะเวลาโครงการ และต้องมีการเช่าอย่างต่อเนื่อง ให้เพิ่มเติมแผนการบริหารจัดการหลังระยะเวลาดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายจากผู้รับบริการ
4. ค่าบริหารจัดการ		
4.1 ค่าบริหารจัดการ	เป็นค่าใช้จ่ายที่ต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัยฯ หักไว้เป็นค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายต่างๆ อัตราตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด แต่ต้องไม่เกิน 10% ของงบประมาณรวม	กรณีภาคเอกชน ไม่สนับสนุนค่าบริหารจัดการโครงการ และไม่สนับสนุนค่าภาษี 7%