



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบบรรจุคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ
ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการศาสตร์
ตำแหน่งเลขที่ E๐๘๐๑๒๕

ด้วย คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ
สำนักงานคณะกรรมการศาสตร์ ตำแหน่งเลขที่ E๐๘๐๑๒๕ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา
ตามรายละเอียด ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร และความรู้ความสามารถของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี
๒. มีความรู้ความสามารถในการจัดทำบัญชี - การเงิน และพัสดุ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงานด้านพัสดุ)
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่องานวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และโปรแกรมพื้นฐานอื่นๆ ได้แก่ Microsoft Office (Excel, Power Point) เป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถในการเก็บข้อมูลสำคัญและจัดลำดับความสำคัญของงานได้เป็นอย่างดี
๖. มีทักษะในการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ และสามารถประสานงานทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีจิตอาสา และจิตบริการ
๘. รักในการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหา มีไหวพริบ ปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
๙. มีความอดทน และทำงานเชิงรุกได้
๑๐. สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี
๑๑. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๑๒. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ
๑๓. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๔. ต้องไม่เป็นผู้ที่พ้นจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังคนของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ข. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

รับผิดชอบและปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุ (วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง) และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานการเงิน บัญชี และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ค. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในตำแหน่งดังกล่าว ให้ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th > องค์การ > สำนักงานคณะฯ > งานบริหารทั่วไป > เอกสารดาวน์โหลด ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔๔๐๐๙ - ๑๒ ต่อ ๑๐๙

ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นประกอบการรับสมัคร มีดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. เอกสารสำเนารับรองคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาใบรายงานผลการเรียน (Transcript) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. รูปถ่าย ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ชุด |

จ. วิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

๑. คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครทุกคนในเบื้องต้น และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารสำนักงาน คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th

๒. ผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเข้ารับการสอบข้อเขียนตามกำหนดการ ดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	รายละเอียดการสอบ	คะแนนเต็ม
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒	๙.๐๐ น.	- การสอบทัศนคติและแนวคิด	๑๐
	- ๑๒.๐๐ น.	- ความรู้เฉพาะตำแหน่งเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านการเงินและบัญชี - ความรู้เฉพาะตำแหน่งเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กระบวนการพัสดุ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๒๐ ๗๐

๓. ประกาศผลการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือทางเว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th

๔. การสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องได้รับคะแนนการสอบข้อเขียนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมคะแนนทุกวิชาต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมดทุกวิชา จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยการกำหนดการสอบสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

รองศาสตราจารย์ ดร. ญัฐา โพธารณณ์)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์