



ประกาศคณะกรรมการฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ

ด้วยคณะกรรมการฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงานด้านพัสดุ)
สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการฯ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๐๓๐ บาท จำนวน
๑ อัตรา

ก. คุณสมบัติของผู้สมัครและความรู้ความสามารถของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี
๓. มีความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ด้านการ
จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานด้านพัสดุ
๔. มีความรู้ความสามารถในการทำงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง
๕. มีทักษะในการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ และสามารถประสานงานทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๖. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร โดยมี
หลักฐานการสมัครครบถ้วนได้ที่ หน่วยการเจ้าหน้าที่ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการฯ ตั้งแต่วันที่
จนถึงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้ทุกวันในเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร
ได้ที่ www.agri.cmu.ac.th/download > องค์กร > สำนักงานคณะฯ > งานบริหารทั่วไป > เอกสารดาวน์โหลด
หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์ ๐๕๓-๔๔๔๐๐๙-๑๒ ต่อ ๑๑๐

ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นประกอบการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. เอกสารสำเนารับรองคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบรายงานผลการเรียน (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ง. วิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

๑. คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครทุกคนในเบื้องต้น และ
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารสำนักงานคณะ
กรรมการฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th

๒. ผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเข้ารับการสอบข้อเขียน ตามกำหนดการ ดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	ห้องสอบ	รายละเอียดการสอบ	คะแนนเต็ม
๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	AB๕ - ๓๔๓ อาคารเฉลิม พระเกียรติ ชั้น ๔ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	สอบข้อเขียน	
			ส่วนที่ ๑ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับด้าน การเงิน บัญชีและพัสดุ	๓๐
			ส่วนที่ ๒ การสอบทัศนคติและ แนวคิด	๒๐
			ส่วนที่ ๓ แนวปฏิบัติและกระบวนการ การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง ด้านพัสดุ	๕๐

๓. ประกาศผลการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือทางเว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th

๔. การสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพงษ์ศักดิ์ อังกลสิทธิ์

ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต้องได้รับคะแนนการสอบข้อเขียน ในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และมีคะแนนรวม ๓ ส่วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๕. ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือทางเว็บไซต์ www.agri.cmu.ac.th และรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ หน่วยการเจ้าหน้าที่ งานบริหารทั่วไป คณะเกษตรศาสตร์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒


(รองศาสตราจารย์ ดร. ณิชฐา โพธารณณ์)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์